

Приложение № 1 к приказу
«О назначении лица, ответственного
за обеспечение пожарной
безопасности на объектах защиты»
«30» сентября 2020 года

ИНСТРУКЦИЯ

**по пожарной безопасности и действиям работников
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ
КАРЕЛИЯ «ЦЕНТР БУХГАЛТЕРСКОГО И ПРАВОВОГО
СОПРОВОЖДЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ КУЛЬТУРЫ»
при возникновении пожара и эвакуации из помещений, находящихся
на третьем этаже здания, расположенного по адресу:
Республика Карелия, г. Петрозаводск, набережная Варкауса (Октябрьский
район) дом 3, помещение 303**

2020 год

Оглавление

№ раздела п/п	Наименование раздела	Страница №
1	Порядок содержания Объекта, эвакуационных путей и выходов, в том числе аварийных, а также путей доступа подразделений пожарной охраны на объекты защиты (на этажи, кровлю (покрытие) и др.)	5
2	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности технологических процессов при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ	5
3	Порядок и нормы хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и материалов	5
4	Порядок осмотра и закрытия Объекта по окончании работы	5
5	Расположение мест для курения, применения открытого огня, проезда транспорта, проведения огневых или иных пожароопасных работ	6
6	Порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов, содержания и хранения спецодежды	6
7	Допустимое количество одновременно находящихся в помещениях сырья, полуфабрикатов и готовой продукции	6
8	Порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли, хранения промасленной спецодежды, ветоши	6
9	Предельные показания контрольно-измерительных приборов (манометры, термометры и др.), отклонения от которых могут вызвать пожар или взрыв	7
10	Обязанности и действия работников при пожаре, в том числе при вызове пожарной охраны, открытии и блокировании в открытом состоянии вращающихся дверей и турникетов, а также других устройств, препятствующих свободной эвакуации людей, аварийной остановке технологического оборудования, отключении вентиляции и электрооборудования (в том числе в случае пожара и по окончании рабочего дня), пользовании средствами пожаротушения и пожарной автоматики, эвакуации горючих веществ и материальных ценностей, осмотре и приведении в пожаровзрывобезопасное состояние всех помещений предприятия (подразделения)	7
11	Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться на Объекте	8
12	Лица, ответственные за обеспечение пожарной безопасности	8
13	Лица, ответственные за сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и оповещение (информирование) руководства, дежурных и аварийных служб объекта защиты	8
14	Лица, ответственные за организацию спасения людей с использованием для этого имеющихся сил и технических средств	8
15	Лица, ответственные за проверку включения автоматических систем противопожарной защиты (систем оповещения людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты)	9
16	Лица, ответственные за отключение при необходимости электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты), остановку работы транспортирующих устройств, агрегатов, устройств с применением открытого пламени, а также теплогенерирующих агрегатов, аппаратов и устройств с применением горючих	9

1. Порядок содержания Объекта, эвакуационных путей и выходов, в том числе аварийных, а также путей доступа подразделений пожарной охраны на объекты защиты (на этажи, кровлю (покрытие) и др.)

1.1. Директор Учреждения в пределах своих полномочий обеспечивает содержание Объекта в соответствии с установленными требованиями на основании заключённых договоров.

1.2. Прилегающая к зданию территория, дороги, проезды и подъезды к Объекту, кровля здания (покрытие), Учреждению не передавалась.

1.3. На Объекте запрещается хранение, перелив и использование не по назначению огнеопасных и легковоспламеняющихся веществ.

1.4. Эвакуационные пути и выходы с Объекта указаны на плане эвакуации, размещённом на третьем этаже (коридор Объекта).

2. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности технологических процессов при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ

2.1. При необходимости проведения пожароопасных работ на Объекте работы проводятся специализированными организациями по заключённым с ними договорам, и которые принимают на себя обязанности по соблюдению необходимых требований, в том числе и пожарной безопасности.

3. Порядок и нормы хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и материалов

3.1. На Объекте не осуществляется хранение пожаровзрывоопасных веществ и материалов, соответственно, нормы хранения пожаровзрывоопасных веществ и материалов в Учреждении не установлены.

Транспортировка пожаровзрывоопасных веществ и материалов с использованием транспортных средств Учреждением не предусмотрена, в виду отсутствия последних.

4. Порядок осмотра и закрытия помещений Учреждения по окончании работы

4.1. Открытие и закрытие Объекта осуществляется работниками Учреждения.

Все работники Учреждения по окончании рабочего дня и перед закрытием рабочего кабинета обесточивают оргтехнику и бытовые

10. Обязанности и действия работников при пожаре, в том числе при вызове пожарной охраны, открытии и блокировании в открытом состоянии вращающихся дверей и турникетов, а также других устройств, препятствующих свободной эвакуации людей, аварийной остановке технологического оборудования, отключении вентиляции и электрооборудования (в том числе в случае пожара и по окончании рабочего дня), пользовании средствами пожаротушения и пожарной автоматики, эвакуации горючих веществ и материальных ценностей, осмотре и приведении в пожаровзрывобезопасное состояние всех помещений предприятия (подразделения)

10.1. При обнаружении пожара или признаков горения (задымления, запаха гари, тления и т.п.) каждый работник Учреждения обязан:

- оповестить о пожаре находящихся на Объекте людей;
- немедленно вызвать пожарную охрану по телефону 01 или 101 (звонок с мобильного телефона) и приступить к тушению пожара, используя имеющиеся на Объекте первичные средства пожаротушения (в зависимости от ситуации). При вызове пожарной службы сообщить диспетчеру: адрес Здания, место возникновения пожара, свою фамилию, имя, отчество;
- выключить электроприборы и офисную технику, не являющуюся источником пожара;
- принять все возможные меры как по собственной эвакуации, так и имеющихся материальных ценностей.
- при необходимости вызвать медицинскую и другие службы.

10.2. Эвакуация работников Учреждения осуществляется с учетом сложившейся обстановки, и определяется по наиболее безопасным путям эвакуации.

Если возможности эвакуироваться нет, то для защиты от тепла и дыма необходимо надежно загерметизировать помещение. Для этого плотно закрыть входную дверь, намочить водой любую ткань, обрывки одежды или штор и плотно закрыть (заткнуть) ими щели двери изнутри помещения. Во избежание тяги из коридора и проникновения дыма – закрыть окна, форточки, заткнуть вентиляционные отверстия, закрыть фрамуги вентиляционных решеток. О сложившейся ситуации немедленно сообщить работникам Учреждения для последующего информирования ими руководства Учреждения и ответственного за обеспечение пожарной безопасности.

10.3. В случае возгорания или иных признаков пожара, возникшего за пределами установленного рабочего времени, лицо, узнавшее о данной ситуации незамедлительно оповещает руководство Учреждения и ответственного за обеспечение пожарной безопасности, и вызывает пожарную охрану. Открытие помещений Учреждения (Объекта) осуществляется работниками Учреждения.

16. Лица, ответственные за отключение при необходимости электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты), остановку работы транспортирующих устройств, агрегатов, устройств с применением открытого пламени, а также теплогенерирующих агрегатов, аппаратов и устройств с применением горючих теплоносителей и (или) с температурой на их внешней поверхности, способной превысить (в том числе при неисправности теплогенерирующего аппарата) 90 градусов Цельсия

16.1. Отключение локальных электрических приборов (компьютер, принтер и т.д.) осуществляется работниками соответствующего отдела, где установлены указанные электроприборы. Контроль за их отключением возлагается на лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности в отделе.

17. Лица, ответственные за перекрывание сырьевых, газовых, паровых и водных коммуникаций, остановку работы систем вентиляции в аварийном и смежных с ним помещениях, а также выполнение других мероприятий, способствующих предотвращению развития пожара и задымления помещений здания, сооружения

17.1. На Объекте не установлены перекрывающие устройства сырьевых, газовых, паровых коммуникаций. Перекрывание холодной воды осуществляется уполномоченным работником (соответствующей организации), в местах установки задвижек.

18. Лица, ответственные за прекращение всех работ в здании, сооружении (если это допустимо по технологическому процессу производства), кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара

18.1. В случае возникновения на Объекте ситуации, требующей эвакуации работников и посетителей, руководство Учреждения и ответственный за обеспечение пожарной безопасности осуществляют контроль за эвакуацией работников и посетителей. В случае возникновения вышеуказанной ситуации все работы на Объекте прекращаются.

19. Лица, ответственные за удаление за пределы опасной зоны всех работников, не задействованных в тушении пожара

19.1. Работники Учреждения, при возникновении ситуации требующей эвакуации, осуществляют эвакуационные действия в соответствии с планами эвакуации. Ответственным за эвакуацию работников Учреждения и посетителей является лицо, ответственное за

24. Лица, ответственные за сообщение подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожаров и проведения связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ, сведений, необходимых для обеспечения безопасности личного состава, о перерабатываемых или хранящихся на объекте защиты опасных (взрывоопасных), взрывчатых, сильнодействующих ядовитых веществах

24.1. Руководство Учреждения и лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности на Объекте защиты, являются ответственными за сообщение подразделению пожарной охраны необходимых для тушения пожара сведений.

25. Лица, ответственные за информирование руководителя тушения пожара, по прибытии подразделения пожарной охраны, о конструктивных и технологических особенностях объекта защиты, прилегающих строений и сооружений, о количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых на объекте защиты веществ, материалов, изделий и сообщение других сведений, необходимых для успешной ликвидации пожара

25.1. Лицами, ответственными за информирование руководителя тушения пожара, по прибытии подразделения пожарной охраны, являются: руководство Учреждения или лицо, исполняющее его обязанности и лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности на Объекте.

26. Лица, ответственные за организацию привлечения сил и средств объекта защиты к осуществлению мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития

26.1. Привлечение сил и средств на Объект защиты осуществляется ответственными лицами, в соответствии с разделом 13 настоящей инструкции.

27. На Объектах защиты запрещается

27.1. На Объекте защиты запрещается:

– хранить и применять на чердаках, в подвальных, цокольных и подземных этажах, а также под свайным пространством зданий легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, отходы любых классов опасности и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;

– использовать чердаки, технические, подвальные и цокольные этажи,

(кроме зданий V степени огнестойкости) для организации рабочих мест антресоли, конторки и другие встроенные помещения с ограждающими конструкциями из горючих материалов;

- проводить изменения, связанные с устройством систем противопожарной защиты, без разработки проектной документации, выполненной в соответствии с действующими на момент таких изменений нормативными документами по пожарной безопасности.

27.2. При эксплуатации электрооборудования и офисной техники в процессе работы, запрещается:

- складывать на оргтехнику (копиры, системные блоки компьютеров, принтеры и т.д.) горючие вещества и материалы бумагу, книги, одежду и пр.;

- эксплуатировать оргтехнику в разобранном виде, со снятыми панелями и чехлами;

- размещать оргтехнику в закрытых местах, в которых затрудняется их вентиляция (охлаждение), предусмотренная заводом изготовителем;

- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

- пользоваться неисправными электроприборами;

- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;

- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также оргтехнику, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы (серверное оборудование, сетевое оборудование, мини – АТС и др.) в соответствии с инструкцией завода-изготовителя или в связи с осуществлением соответствующим работником трудовой функции в удалённом режиме работы.

28. Обеспечение требований пожарной безопасности

28.1. Обеспечение требований пожарной безопасности осуществляется лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности на Объекте.

29. Обязанности работников Учреждения по соблюдению правил пожарной безопасности на Объекте

29.1. Все работники в целях соблюдения правил пожарной безопасности обязаны:

- знать и уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;

нарушивший требования настоящей инструкции, несет персональную ответственность за свои действия или бездействие.